

D64

Zentrum für
Digitalen Fortschritt

Leistungsbeschreibung

2. Juni 2023

Seite 1

Leistungsbeschreibung

Entwicklung und Erstellung einer Website mit Blog

Ausgeschrieben wird die kreative Erstellung sowie Programmierung einer Website für D64 – Zentrum für Digitalen Fortschritt e.V. Bieter:innen sind aufgefordert, folgende Leistungen für die Web-Struktur und Datenbanken, in die sie eingebunden ist (Wordpress), durchzuführen:

- die Konzeption eines eigenständigen Internetauftrittes sowie einer dazugehörigen, plattformimmanenten digitalen Kommunikations- und Content-Strategie für die Website
- Konzeption, (Re-)Design und Umsetzung einer neuen Website mit Blog
- Programmierung und Testing
- Abstimmung der Sitemap
- DSGVO-Konformität und responsives Design erforderlich
- Umsetzung einer barrierefreien Website nach WCAG-Standards
- Implementierung einer Newsletter-Anmeldefunktion
- Implementierung der Möglichkeit, Publikationen im PDF-Format auf der Website hochzuladen
- Erstellung einer Benutzungsanleitung sowie Handover-Schulungen der Online-Redakteure (Einführung von Mitarbeiter:innen in die Nutzung und Pflege des Backend)

Hintergrund:

D64 ist das Zentrum für digitalen Fortschritt.

Wir begreifen die digitale Transformation als große Chance, das Miteinander unserer modernen Gesellschaft zu verbessern. Die soziale, ökologische, technologische und politische Entwicklung wollen wir konstruktiv, kritisch und kreativ mitgestalten.

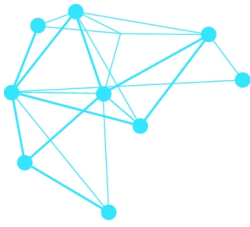
Unser Ziel ist es, die Grundwerte Freiheit, Gerechtigkeit und Solidarität durch eine progressive Digitalpolitik zu verwirklichen. Dafür wirken wir mit Hilfe der breitgefächerten Expertise unserer Mitglieder als unabhängiger Verein, der in allen Themenbereichen der Digitalisierung vordenkt und Impulse gibt.

Mit der Erstellung einer neuen Website mit Blog für D64 soll erreicht werden, dass

- der Verein mehr Sichtbarkeit erfährt
- Interessierte schnell einen Überblick über die Arbeit von D64 erlangen
- Informationen mit der breiten Öffentlichkeit geteilt werden
- der direkte Kontakt zu Vorstand und Geschäftsstelle auch außerhalb des Vereins gewährleistet wird
- Publikationen direkt auf der D64 Website veröffentlicht werden können

Folgende Botschaften sollen bei den relevantesten Besuchergruppen mit Besuch der neuen Website verankert werden:

- D64 hat Impact – wir sind Leute mit Expertise und Kontakten



D64

Zentrum für
Digitalen Fortschritt

Leistungsbeschreibung

2. Juni 2023

Seite 2

- D64 bietet pointierte Zitate und konstruktive Kritik zu politischen Digitalprojekten
- Bei uns findest Du Ideen für progressive Digitalpolitik & dezentralen Anschluss an Gleichgesinnte
- Wir von D64 bieten Community zum Austausch auf Augenhöhe
- D64 bietet feste Ansprechpersonen auf Arbeitsebene, Expertise auf Abruf und Inhalte für deine Arbeit
- D64 geht mit allen demokratischen Akteur:innen themenspezifische Bündnisse ein, um gemeinsame Ziele zu erreichen

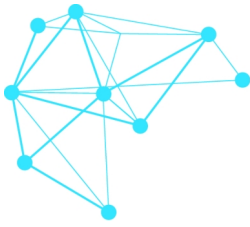
Bestehende Infrastruktur

Der Verein nutzt CiviCRM für Kontaktmanagement (Newsletter, D64-Ticker, Presse-Verteiler, Events). CiviCRM wird auf der eigenen Wordpress-Instanz kontakt.d-64.org gehostet. Eine Einbindung der genannten Funktionen in die neue Website wird angestrebt (iframes oder Verlinkung).

Der Verein nutzt Humhub für die interne Mitgliederkommunikation. Eine Einbindung über Verlinkung im Mitgliederbereich der Website wird angestrebt.

Gegenstand der Verhandlungsvergabe:

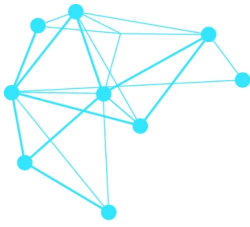
Der Gegenstand dieser Verhandlungsvergabe ist die Konzeption, das Design und die Entwicklung einer Website mit Blog sowie eines Designkonzepts in Einklang mit der schon bestehenden D64 Corporate Identity für den Vorstand von D64 – Zentrum für Digitalen Fortschritt e.V. in Absprache mit der Geschäftsstelle von D64 (persönlich, Mail oder Telefon). Der Auftragnehmer räumt dem Auftraggeber zum Zeitpunkt ihres Entstehens alle übertragbaren Nutzungs- und Verwertungsrechte ein. Das Projekt muss spätestens bis zum 1. Dezember 2023 abgeschlossen sein. Der Budget-Rahmen beträgt 5.000 bis 8.000 Euro.



Umfang/Anforderungen an die zu erstellende Website mit Blog:

Eine klassische, responsive, barrierefreie Website, auf Basis von Wordpress. Es wird angestrebt, die bisher auf der Website auffindbaren Inhalte in die neue Website zu integrieren. Erforderliche Elemente und ihre Anforderungen sind nach derzeitigem Stand (Änderungen nach konzeptionellem Austausch mit der:dem Auftragnehmer:in vorbehalten; diese müssen dann in einem gemeinsamen Lastenheft festgehalten werden):

Ort	Inhaltselemente	Funktionen
Startseite (DE/EN)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel/Titelbild • Mission Statement als gut sichtbarer Textblock • Schaltflächen/Buttons, zu den Seiten „Mitglied werden“, „Spenden“ und „Ticker-Anmeldung“ • Veranstaltungen: automatisch nachladender Feed mit kommenden Veranstaltungen • Blogroll, die in Kurzversion automatisch die letzten drei Blogbeiträge anzeigt, mit gut sichtbarer Schaltfläche/Button, um zum vollständigen Blogbeitrag-Archiv zu gelangen 	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Video-Embed • (de)aktivierbare Social-Media-Icons für Twitter, Mastodon und LinkedIn
Seiten 1. Ordnung (auch als Einträge im Header)		
Über uns (DE/EN)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Bereich „Der Verein“, der vier klickbare Bausteine/Inhaltsblöcke enthält die zu folgenden Seiten führen: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Eckdaten, Bündnisse & Infos zum Verein ◦ Chronik ◦ AGs ◦ Gremien • Bereich „Team“, der drei klickbare Bausteine/Inhaltsblöcke enthält die zu folgenden Seiten führen: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Vorstand ◦ Geschäftsstelle ◦ Beirat • Bereich „Werte“, der drei klickbare Bausteine/Inhaltsblöcke enthält die zu folgenden Seiten führen: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Charta ◦ Satzung & Ordnung ◦ Transparenz/Jahresberichte • Bereich „Presse“ • Vorstellung des Beirats (Foto + Kurz-Bio + Links zu Websites) 	<ul style="list-style-type: none"> • redaktionelle Bearbeitung von Bildern und Beschreibungen der Bausteine/Blöcke und der dazugehörigen Linkziele ermöglichen
Themen (DE/EN)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Filterbare Blogroll, die im Defaultmodus chro- 	<ul style="list-style-type: none"> • Filtermöglichkeit nach Schlagwörtern, Erschei-



	nologisch geordnet die neuesten acht Blobeiträge (Teasertext) anzeigt	<ul style="list-style-type: none"> • nungsdatum und Autoren • Volltextsuche in den Blogbeiträgen • Veränderung der Menge angezeigter Ergebnisse pro Seite
Angebote (DE/EN)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Bereich „Angebote“, der drei klickbare Bausteine/Inhaltsblöcke enthält die zu folgenden Seiten führen: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Ticker ◦ Podcast ◦ Quarterly-Newsletter • Veranstaltungen: automatisch nachladender Feed mit kommenden Veranstaltungen • Bereich „Tools“ 	<ul style="list-style-type: none"> • redaktionelle Bearbeitung von Bildern und Beschreibungen der Bausteine/Blöcke und der dazugehörigen Linkziele ermöglichen • Abschaltung der Sichtbarkeit einzelner Bereiche, sollten diese gerade nicht gefüllt sein
Mitmachen (DE)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Bereich „Mitglied werden & Spenden“, der zwei klickbare Bausteine/Inhaltsblöcke enthält die zu folgenden Seiten führen: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Mitglied werden ◦ Spenden • Jobs: automatisch nachladender Feed, der anzeigt, wenn gerade Jobs ausgeschrieben sind 	<ul style="list-style-type: none"> • redaktionelle Bearbeitung von Bildern und Beschreibungen der Bausteine/Blöcke und der dazugehörigen Linkziele ermöglichen
Vereinsheim (DE)	<ul style="list-style-type: none"> • Automatische Weiterleitung zu vereinsheim.d-64.org 	<ul style="list-style-type: none"> •
Suche (nur im Header; keine eigene Seite)	<ul style="list-style-type: none"> • Suchicon, das bei Klick Suchfeld öffnet, das Volltextsuche über die gesamte Seite ermöglicht 	<ul style="list-style-type: none"> • Barrierefreie Gestaltung des Suchicons und Suchfelds, die sowohl auf Desktop, wie auch mobil funktioniert
Seiten 2. Ordnung (als Unterpunkte im Header)		
Eckdaten, Bündnisse & Infos zum Verein (DE/EN)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel & Titelbild • ansprechende Visualisierung der wichtigsten Daten zum Verein bei Scrollen (Mitgliedsanzahl, Mitgliedschaft des Vereins in Bündnissen, Infotexte, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Inhalte der Visualisierungen/Animationen müssen redaktionell editierbar sein • Möglichkeit, die Visualisierungen abzuschalten oder andersweitige Sicherstellung der Barrierefreiheit
Chronik (DE/EN)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel & Titelbild • ansprechende Visualisierung der wichtigsten Daten der Chronik bei Scrollen (Gründungsdatum, Meilensteine, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Inhalte der Visualisierungen/Animationen müssen redaktionell editierbar sein • Möglichkeit, die Visualisierungen abzuschalten oder



D64

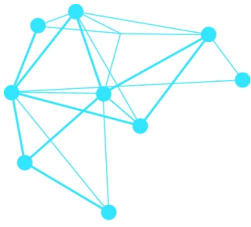
Zentrum für
Digitalen Fortschritt

Leistungsbeschreibung

2. Juni 2023

Seite 5

		andersweitige Sicherstellung der Barrierefreiheit
AGs	<ul style="list-style-type: none"> • Titel & Titelbild • Autorensseite der Blogroll <ul style="list-style-type: none"> ◦ Übersicht über die Autorenprofile (mit Profilbild, Kurzbio und Anzeigename) 	•
Gremien (DE/EN)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel & Titelbild • Textseite/Visualisierung der Gremienmitgliedschaften von Mitgliedern von D64 	<ul style="list-style-type: none"> • Inhalte der Textseite/Visualisierungen müssen redaktionell editierbar sein (Seite kann wie eine Blogseite aufgebaut sein)
Vorstand (DE)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Textblock, der die Aufgaben des Vorstands erläutert • Vorstellung des Vorstands (Foto + Kurzbio + aktuelle Funktion von jedem + Verlinkung zu persönlichen Websites + Social-Media-Profile) 	<ul style="list-style-type: none"> • Inhalte der Fotos, Kurzbios und Verlinkungen müssen redaktionell editierbar sein
Geschäftsstelle (DE)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Textblock, der die Aufgaben der Geschäftsstelle erläutert • Vorstellung der Geschäftsstelle (Foto + Kurzbio + aktuelle Funktion von jedem + Verlinkung zu persönlichen Websites + Social-Media-Profile) 	<ul style="list-style-type: none"> • Inhalte der Fotos, Kurzbios und Verlinkungen müssen redaktionell editierbar sein
Beirat (DE)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Textblock, der die Aufgaben des Beirats erläutert • Vorstellung des Beirats (Foto + Kurzbio + aktuelle Funktion von jedem + Verlinkung zu persönlichen Websites + Social-Media-Profile) 	<ul style="list-style-type: none"> • Inhalte der Fotos, Kurzbios und Verlinkungen müssen redaktionell editierbar sein
Charta (DE)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Textseite, die die Charta aufführt • Downloadmöglichkeit der Charta als PDF 	<ul style="list-style-type: none"> • Evtl. ausklappbare Textblöcke • Bearbeitbarkeit der Inhalte der Seite und des Downloadziels
Satzungen & Ordnungen (DE/EN)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Textseite, die die Satzung und Beitragssatzung aufführt • Downloadmöglichkeit beider Dokumente als PDF 	<ul style="list-style-type: none"> • Evtl. ausklappbare Textblöcke • Bearbeitbarkeit der Inhalte der Seite und der Downloadziele
Transparenz/ Jahresberichte (DE)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel & Titelbild • Visualisierung der Transparenzangaben nach ITZ • Downloadmöglichkeit der Jahresberichte als PDF 	<ul style="list-style-type: none"> • Bearbeitbarkeit der Inhalte der Seite und der Downloadziele • Möglichkeit, die Visualisierungen abzuschalten oder



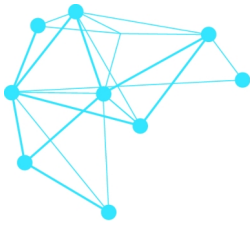
		andersweitige Sicherstellung der Barrierefreiheit
Presse (DE/EN)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Kontaktmöglichkeiten mit Bildern • Downloadbereich für Pressebilder zum Vereinbarung • Kontaktformular 	<ul style="list-style-type: none"> • Bearbeitbarkeit der Inhalte der Seite, der Downloadziele und der Formularfelder
D64 Ticker	<ul style="list-style-type: none"> • Weiterleitung nach kontakt.d-64.org/ticker/ 	<ul style="list-style-type: none"> • Keine eigene Inhaltsseite
Podcast	<ul style="list-style-type: none"> • Weiterleitung nach podcast.d-64.org 	<ul style="list-style-type: none"> • Keine eigene Inhaltsseite
Quarterly-Newsletter	<ul style="list-style-type: none"> • Titel & Titelbild • Formular zur Anmeldung für den Newsletter 	<ul style="list-style-type: none"> • Bearbeitbarkeit der Inhalte der Seite und der Formularfelder
Mitglied werden (DE)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Formular mit Mitgliedsantrag • Downloadbereich für Satzungen 	<ul style="list-style-type: none"> • Bearbeitbarkeit der Inhalte der Seite und der Formularfelder
Spenden (DE)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel & Titelbild • Visualisierung des Spendenkontos und Einbindung weiterer Spendenmöglichkeiten 	<ul style="list-style-type: none"> • Bearbeitbarkeit der Inhalte der Seite und Sicherstellung der Barrierefreiheit der Visualisierungen
Jobs (DE)	<ul style="list-style-type: none"> • Titel & Titelbild • Anzeige der gerade ausgeschriebenen Blogbeiträge mit Tag „Jobs“ 	<ul style="list-style-type: none"> •

Seiten 3. Ordnung (ohne Eintrag im Header)

Kontakt (DE/EN)	<ul style="list-style-type: none"> • Kontaktinformationen der Geschäftsstelle (Anfahrt; Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse etc.) • Social-Media-Icons 	<ul style="list-style-type: none"> • Text und Bild
Blogbeitrag	<ul style="list-style-type: none"> • Artikelbild • Autorenkasten je Beitrag • wünschenswert: „Das könnte Sie auch interessieren“ 	<ul style="list-style-type: none"> • Styles für H1, H2, H3, Listen und Bildunterschriften • Autorenkasten mit Bild, externem Link, Social Media-Profilen, Kurz-Bio • Fremdinhalte werden per Embed Code eingebunden (YouTube, etc.) • „Das könnte Sie auch interessieren“ mit Default-Weiterführung zu den zwei neuesten Artikeln • Zuweisung thematischer Blog-Schlagworte • Zuweisung Blog-Kategori-



		en
Veranstaltung	<ul style="list-style-type: none"> • Titel + Beitragsbild • Beschreibungstext • Infos zu variablen Veranstalter:innen • Infos zu Ort und Anfahrt • Weiterführende Links und Infos 	<ul style="list-style-type: none"> • Styles für H1, H2, H3, Listen und Bildunterschriften • Fremdinhalte werden per Embed Code eingebunden (YouTube, etc.) • Zuweisung thematischer Veranstaltungs-Schlagworte
Jobs	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Beschreibungstext • Kontaktformular 	<ul style="list-style-type: none"> • Styles für H1, H2, H3, Listen und Bildunterschriften • Zuweisung thematischer Schlagworte
Übergeordnet		
Header/Footer (DE/EN)	<ul style="list-style-type: none"> • Logo D64 • Impressum • Datenschutz • Kontakt Geschäftsstelle (Adresse, Website, Email, Twitter, LinkedIn) • Erklärung zur Barrierefreiheit/Änderungen • Link zur Sitemap (auch für Screenreader) • Sprachauswahl: DE/EN • Optional: Übersichtsseite in Leichter Sprache und weitere Sprachen. 	<ul style="list-style-type: none"> •
404-Seite (DE/EN)	<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Text und Bild
Impressum	<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Text
Datenschutzerklärung	<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Text
Barrierefreiheitserklärung	<ul style="list-style-type: none"> • Die Website muss nach EU-Richtlinie 2016/2102 konform sein und die A und AA Kriterien der WCAG 2.1. Prinzipien erfüllen • Eine Barrierefreiheitserklärung wird analog zum Impressum und der Datenschutzerklärung vom Auftraggeber bereitgestellt 	<ul style="list-style-type: none"> • Text
Druckansicht	<ul style="list-style-type: none"> • Titel • Text • keine Artikel/Headerbilder • Schaubilder/Diagramme • Links ausgeschrieben • Seiten/Quell-URL 	<ul style="list-style-type: none"> •



D64

Zentrum für
Digitalen Fortschritt

Leistungsbeschreibung

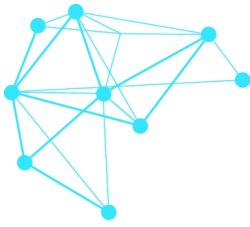
2. Juni 2023

Seite 8

Die Seitenhierarchie soll wie folgt aussehen:

Startseite: <https://d-64.org>

- Über uns: <https://d-64.org/uber-uns>
 - Der Verein: <https://d-64.org/uber-uns/der-verein>
 - Chronik: <https://d-64.org/uber-uns/der-verein/chronik>
 - AGs: <https://d-64.org/uber-uns/der-verein/ags>
 - Gremien: <https://d-64.org/uber-uns/der-verein/gremien>
 - Team: <https://d-64.org/uber-uns/team>
 - Vorstand: <https://d-64.org/uber-uns/team/vorstand>
 - Geschäftsstelle: <https://d-64.org/uber-uns/team/geschäftsstelle>
 - Beirat: <https://d-64.org/uber-uns/team/beirat>
 - Werte: <https://d-64.org/uber-uns/werte>
 - Charta: <https://d-64.org/uber-uns/werte/charta>
 - Satzungen & Ordnungen: <https://d-64.org/uber-uns/werte/satzungen-ordnungen>
 - Transparenz & Jahresberichte: <https://d-64.org/uber-uns/werte/transparenz--jahresberichte>
 - Presse: <https://d-64.org/uber-uns/presse>
- Themen: <https://d-64.org/themen>
- Angebote: <https://d-64.org/angebote>
 - D64-Ticker: <https://d-64.org/angebote/d64-ticker>
 - Podcast: <https://d-64.org/angebote/podcast>
 - Quarterly Newsletter: <https://d-64.org/angebote/quarterly-newsletter>
 - Tools: <https://d-64.org/angebote/tools>
- Mitmachen: <https://d-64.org/mitmachen>
 - Mitglied werden: <https://d-64.org/mitmachen/mitglied-werden>
 - Spenden: <https://d-64.org/mitmachen/spenden>
 - Jobs: <https://d-64.org/mitmachen/jobs>
- Vereinsheim: <https://d-64.org/vereinsheim>
- Suche: <https://d-64.org/suche>
- Footer:
 - Impressum: <https://d-64.org/footer/impressum>
 - Datenschutz: <https://d-64.org/footer/datenschutz>
 - Barrierefreiheit: <https://d-64.org/footer/barrierefreiheit>
 - Transparenz & ITZ: <https://d-64.org/footer/transparenz/itz>
- 404 Error: <https://d-64.org/404-error>



D64

Zentrum für
Digitalen Fortschritt

Leistungsbeschreibung

2. Juni 2023

Seite 9

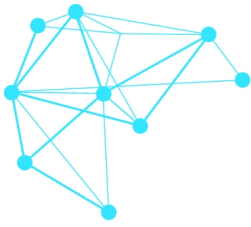
Leistungen des/der Auftragnehmer:in:

Projektmanagement:

- Der/die Auftragnehmer:in nennt dem Auftraggeber eine:n feste:n Ansprechpartner:in für den Projektverlauf.
- Der/die Auftragnehmer:in nimmt an einem virtuellen Auftaktgespräch mit der Geschäftsstelle von D64 teil.
- Der/die Auftragnehmer:in koordiniert ihre/seine Arbeit eigenständig, informiert den Auftraggeber in einem regelmäßigen Rhythmus (Turnus wird bei Auftaktgespräch bestimmt) transparent über den Fortschritt der Arbeit, stimmt notwendige Design- oder technische Änderungen ab und ist für die Dokumentation von mündlich und schriftlich getroffenen Absprachen und deren Einhaltung seiner/ihrerseits verantwortlich.
- Details zur Rechnungsstellung werden in den rechtlichen Grundlagen festgelegt.
- Nach Abschluss der Maßnahme überträgt die/der Bieter:in sämtliche Nutzungs- und Verwertungsrechte für das Design sowie die konzeptionelle Gestaltung an D64. Mit der Erteilung des Auftrags sind sämtliche Rechte abgegolten. Ein gesondertes Entgelt für die Übertragung ist nicht vereinbart. Dazu wird eine Vereinbarung geschlossen.
- Eventuelle benötigte Nutzungsrechte für Bild-/Grafikmaterial werden seitens der Auftragnehmer:innen nach Absprache mit dem Auftraggeber beschafft.
- Der/Die Auftragnehmer:in bietet einen Workshop zur strategischen Neuausrichtung der Online-Kommunikation an und ermöglicht und koordiniert zum Ende des Projekts eine Einarbeitung von D64-Mitarbeiter:innen in das Backend der Website.
- Erstellung eines Manuals sowie Handover-Schulungen der Online-Redakteur:innen.
- Der/die Auftragnehmer:in plant und koordiniert eine Testphase, in der der Auftraggeber Website und Backend testet sowie Fehler und Änderungswünsche kommuniziert. Der/die Auftragnehmer:in nimmt die Fehler/Wünsche an, bespricht sie bei Bedarf und behebt sie/setzt sie um. Bitte bieten Sie mindestens zwei Korrekturschleifen an.
- Nach dem Launch wird Support für geringfügige Anpassungen bereitgestellt.
- Der/die Auftragnehmer:in versichert, auch nach der Vollbringung der Leistung (siehe oben) bekanntwerdende Fehler zu beseitigen, die durch die ursprüngliche Programmierung verursacht worden sind.
- Die Arbeitssprache ist Deutsch.

Design:

- Die Designlinie wird in Abstimmung mit dem Auftraggeber entwickelt.
- Die Website muss jedoch in Einklang mit den Corporate Design Vorgaben von D64 konzipiert werden und sich sowohl farblich als auch in Bezug auf die Schriftkomponenten an den schon bestehenden Vorgaben orientieren. Die gewählten Design-Elemente müssen barrierefrei nach WCAG 2.1. A- und AA Kriterien sein.



D64

Zentrum für
Digitalen Fortschritt

Leistungsbeschreibung

2. Juni 2023

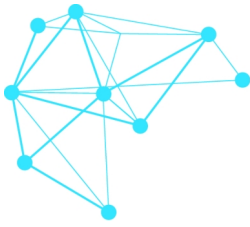
Seite 10

Konzeption und Entwicklung:

- Konzeption einer digitalen Kommunikation- und Content-Strategie
- Die Konzeption, das Design und die Umsetzung der neuen Website umfasst auch die Abstimmung der Sitemap sowie das Erstellen der initialen Inhalte (Text, Grafik und Videos; dabei dürfen nur frei verfügbare und kostenfreie Schriften verwendet werden)
- Typisches Verhalten der Nutzer muss konzeptionell mitgedacht werden, um Nutzenden-Freundlichkeit zu gewährleisten – die Seite sollte mit verschiedenen Endgeräten kompatibel sein (Smartphones – Android und iPhone, Tablets, und allen gängigen Browsern (Firefox, Chrome & Safari, sowie Microsoft Edge) (siehe auch Technische Anforderungen)
- Implementierung einer Newsletter-Anmeldefunktion
- Implementierung der Möglichkeit Publikationen auf der Website hochzuladen
- Website und Blog sollen DSGVO-konform sein, ein responsives Design aufweisen und auf mindestens drei Viewports (Smartphone, Tablet, Desktop) optimiert sein. Beim responsivem Design muss eine Lösung für die Darstellung von Bildern (z.B. automatische Anpassung oder Möglichkeit, Bildausschnitte zu definieren oder Möglichkeit, verschiedene Bilddateien für unterschiedliche Ansichten hochzuladen) mitgedacht werden.
- Website und Blog sind auf WordPress-Basis zu erstellen.
- Website und Blog sollen barrierefrei nach den WCAG 2.1. A- und AA Kriterien sein. Der/die Auftragnehmer:in unterstützt den Auftraggeber in der Erstellung einer „Erklärung zur Barrierefreiheit“ für die entwickelte Website, indem er/sie z.B. verwendete barriererelevante Standards und Technologien benennt.
- Programmier- und Stylesprachen sollten standardisiert zum Einsatz kommen, so dass möglichst viele nachträgliche Anpassungen seitens des Auftraggebers möglich sind.
- Übersetzung der Bereiche „Startseite“, „About/Über“, „Kontakt“, „Header/Footer“, „Impressum“, „Datenschutz“, „Barrierefreiheitserklärung“, „404-Seite“ auf Englisch
- Optional: Übersetzung der Bereiche „Startseite“, „About/Über“ und „Kontakt“ in Leichte Sprache
- Beiträge im Blog sollen von verschiedenen Autor:innen verfasst werden können, für die es auch die Möglichkeit gibt, eigene Benutzerprofile und Autorensseiten zu erstellen.
 - So wird angestrebt, dass jede Vereins-AG ihre eigene Autorensseite erhält.

Deployment:

- Die Webpräsenz soll spätestens zur Testphase auf den zukünftigen Liveserver deployed werden.
- Der/die Auftragnehmer*in koordiniert sich dazu mit dem Systemadministrator des Auftraggebers.



D64

Zentrum für
Digitalen Fortschritt

Leistungsbeschreibung

2. Juni 2023

Seite 11

Projektphasen:

- Das Deployment der Website wird in zwei Projektabschnitte aufgeteilt. Zum Ende der ersten Phase soll zunächst zum 15.10.2023 die Webpräsenz mit Basisinformationen und ersten Inhaltselementen online gehen.
- Im nächsten Projektabschnitt werden die verbliebenen Inhaltselemente umgesetzt und in die Website implementiert. Dieser Projektabschnitt soll bis zum 01.12.2023 abgeschlossen werden.

Technische Anforderungen:

- Die Seite muss integrierbar in das von D64 betriebene Server-System sein. D64 stellt der dienstleistenden Agentur im Laufe der Zusammenarbeit ein Produktivsystem diesen Zweck zur Verfügung.
- Die Änderungen an der Seite sind zunächst in einem Testsystem zu testen und vom Auftraggeber freigeben zu lassen, ehe sie auf die auf dem von D64 betriebenen Server veröffentlicht werden.
- Das Frontend der Website soll nach W3C-Standards sowie Open-Web-Standards erstellt sein und keine kommerziellen Plugins wie Flash oder Silverlight benötigen.
- Website, Blog und Newsletter sollten funktionsfähig sein auf:
 - Desktop: Edge, Firefox, Chrome, Safari
 - Tablet: Safari, Android, Chrome, Firefox
 - Mobile: Safari, Android, Chrome, Firefox
- Website, Blog und Newsletter sollen barrierefrei nach den WCAG 2.1. A- und AA Kriterien sein.

Leistungen des Auftraggebers:

- Bereitstellung und Übermittlung benötigter Informationen sowie zu transportierender Erkenntnisse und Nutzen
- Lieferung aller Inhalte, mit Ausnahme von gestalterischem Bildmaterial (Headerbilder etc.)
- Bei Bedarf Bereitstellung von Richtlinien, Designelementen und Grafikdateien des aktuellen Corporate Designs von D64.
- Erreichbarkeit während des Zeitraums der Leistungserstellung
- Inhaltliches und technisches Testen der Entwicklungsinstanz in einem von dem/der Auftragnehmer:in koordinierten Prozess.